

**METODOLOGIE**  
privind  
**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA**  
**ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII**  
**UNIVERSITARE DE MASTER**

**Methodology for Organizing**  
**the Admission to the Master**  
**Degree University Programs**  
**Academic Year 2020-2021**

<b>Elaborat:</b>	Prodecan: Lector univ. Dr. Adrian SINITEAN	Semnătura:
<b>Verificat:</b>	Decan, Conf. univ. Dr. Cătălina ANCUȚA	
<b>Avizat:</b>	Consiliul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie	
<b>Intrat în vigoare la data de: HS 10/15.05.2020</b>		
<b>Retras la data de:</b>		

## CAPITOLUL I

### *Documente de referință*

**Art. 1.** Admiterea în ciclul de studii universitare de master la CBG se organizează în conformitate cu prevederile următoarelor documente:

- în conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304, alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- în baza următoarelor acte normative:
  - o Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 689/1994 privind acordarea unor burse de studii, doctorat și specializare, a altor forme de sprijin pentru tineri de origine etnică română sau pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
  - o Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
  - o Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare (OMEN nr. 3873 din 5 mai 2017, OMEN nr. 4174 din 27 iulie 2018 și OMEN nr. 4866 din 21 august 2019);
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 844 din 13 august 2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați

la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;*
- Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3. 900/A10/2. 046/C/129/2017 privind aprobarea *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și metodologia aferentă, cu modificările și completările ulterioare;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare* (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din Anexa la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*) și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5618 din 20.12.2019 privind modificarea alineatului (5) al articolului 4 din *Metodologia- cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016;*
- În baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat;

- o Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul academic 2020-2021;
- o Hotărârile Consiliului de Administrație Nr. 5 din 06.05.2020.

## CAPITOLUL II

### Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de master din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie

**Art. 2.** Admiterea la ciclul de studii universitare de masterat din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie (FCBG) se organizează pe domenii de studii universitare de master acreditate de ARACIS, la programele de studii legal înființate în cadrul UVT :

**Tabel nr. 1 - Capacitatea de școlarizare pentru anul universitar 2020-2021**

Departamentul în cadrul căruia funcționează programul/programele de studiu	Domeniul și programele de studii de master*	Cifra de școlarizare conform acreditării/autorizării provizorii ARACIS
<b>DEPARTAMENTUL BIOLOGIE-CHIMIE</b>	<b>Domeniul BIOLOGIE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra organismelor</li> </ul>	<b>75</b>
	<b>Domeniul CHIMIE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chimie criminalistică</li> <li>• Chimie clinică și de laborator sanitar</li> </ul>	<b>50</b> <b>50</b>
<b>DEPARTAMENTUL GEOGRAFIE</b>	<b>Domeniul GEOGRAFIE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea și dezvoltarea durabilă a teritoriului (PDDT)</li> </ul>	<b>50</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltare și amenajare turistică (DAT)</li> </ul>	<b>50</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sisteme informaționale geografice (GIS)</li> </ul>	<b>50</b>
<b>Total locuri</b>		<b>325</b>

\* absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite – aceștia pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutirilor de taxă;

\*\* informații despre planurile de învățământ, conținuturile curriculare și specificul programelor de studii găsiți pe site-ul FCBG <http://www.cbg.uvt.ro/educatie/programe-master/>

### Art. 3. Documentele necesare constituirii dosarului electronic al candidatului

(1) Dosarul electronic de admitere trebuie să cuprindă:

- cartea de identitate sau buletinul de identitate;
- eseu de motivare elaborat de candidat, în care acesta își argumentează opțiunea și prezintă intențiile de cercetare în cadrul programului de master ales;
- fișă de înscriere - formular tip, în aceasta, candidatul trebuie să menționeze: domeniul pentru studii universitare de masterat și programele de studii pentru care optează, în ordine.
- diploma de bacalaureat;
- diploma de licență /adeverință\*;
- foaia matricolă;

\* Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2019-2020 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de licență din anul 2020, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală de la examenul de licență, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

- certificat de naștere;
- certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 30 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psihopatologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic.

**NOTĂ:** Adeverințele medicale nu se vizează de Policlinica Studențească.

- actele doveditoare pentru cei care solicită scutirea de taxă de înscriere la admitere (cf. Art. 5 - Scutiri de taxă);

(2) Candidații care doresc să obțină bonificațiile prevăzute la Art. 10 din prezenta Metodologie vor prezenta documentele doveditoare.

(3) Documentele de mai sus vor fi încărcate de către candidați pe platforma de admitere până la termenul limită pentru înscriere și pot fi prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și centrele județene de admitere organizate de UVT sau la secretariatul FCBG, până cel târziu la data începerii anului universitar 2020 - 2021. Cu această ocazie vor fi depuse și două fotografii color mate cu dimensiune  $\frac{3}{4}$  cm ("tip buletin/carte de identitate"). În condițiile în care documentele în original nu vor fi prezentate la birourile de resort ale UVT în termenul prevăzut de prezentul alineat sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la UVT. Candidații admiși pe loc finanțat de la

bugetul de stat își vor pierde locul dacă nu vor depune la UVT diploma de Bacalaureat în original până la data începerii anului universitar 2020 - 2021.

(4) În cazul în care candidatul se înscrie la mai multe domenii / programe de masterat din cadrul Universității de Vest din Timișoara, acesta își va exprima opțiunile on-line.

#### Art. 4. Taxe

(1) La Universitatea de Vest din Timișoara *taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de masterat este de 150 lei, iar *taxa de înmatriculare* este de 150 lei.

(2) Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de masterat la care candidatul s-a înscris în cadrul facultății. În cazul în care candidatul se înscrie simultan la două sau mai multe programe de masterat, **în facultăți diferite**, va achita taxa de înscriere și înmatriculare aferentă pentru fiecare din acestea. Un candidat care a urmat un ciclu de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studiu de master doar în regim cu taxă. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de master într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

#### Art. 5. Scutiri de taxe

(1) Sunt **scuțiți de taxă de înscriere** la admitere:

- a. copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- b. copiii întregului personal din învățământul preuniversitar aflat în activitate sau pensionat;
- c. candidații orfani de ambii părinți;
- d. candidații proveniți din casele de copii sau din plasament familial;
- e. fiii celor răniți sau decedați în Revoluția din decembrie 1989;
- f. candidații care provin de la licee care dețin parteneriate cu CBG și al căror venit pe membru de familie este sub venitul minim pe economie;
- g. În UVT, întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare este scutit de plata taxelor de înscriere;
- h. candidații orfani de un părinte vor plăti jumătate din valoarea taxei.

(2) Sunt **scuțiți de taxă de înscriere/înmatriculare**:

- a. sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale);
- b. candidații orfani de unul dintre părinți care a activat în sistemul de învățământ;

(3) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și centrele județene de admitere organizate de UVT. Aprobarea scutirii se face de către comisiile de admitere la nivel de facultate.

#### Art. 6. Calendarul admiterii

(1) Pentru anul universitar 2020-2021, concursul de admitere în ciclul de studii universitare de master la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie de la Universitatea de Vest din Timișoara, se organizează în două sesiuni, după cum urmează:

- sesiunea I de admitere: **6-31 iulie 2020;**

- sesiunea a II-a de admitere: **7-20 septembrie 2020,**

sau o altă perioadă aprobată de prorectorul de resort, dar nu mai târziu de data de 20 septembrie 2020. **Programul detaliat** va fi făcut public pe site-ul facultății.

(2) În sesiunea a II-a de admitere, din luna septembrie 2020, se candidează pe locurile rămase neocupate în sesiunea I de admitere, din luna iulie 2020.

(3) A 2-a sesiune de admitere se va organiza doar pentru programele de studii pentru îndeplinesc în proporție de 50% criteriile de viabilitate stipulate în Regulamentul UVT (art 25). În caz contrar, candidații declarați admiși se vor redistribui, **în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere.**

#### Art. 7.

(1) **Înscrierea la concursul de admitere** se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere, în funcție de metodologiile proprii ale facultății. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online.

(3) Universitatea de Vest din Timișoara va demara un proces de pre-înscriere online a candidaților la concursul de admitere, pe platforma de admitere, conform prevederilor alin.

(1). Informațiile referitoare la momentul deschiderii platformei de pre-înscriere vor fi postate pe site-urile dedicate admiterii.

(4) Odată demarat procesul de pre-înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

(5) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu achitarea taxei de înscriere sau cu validarea scutirii de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(6) După perioada de înscriere, opțiunile, **ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.**

**Art. 8. Probele de admitere** la studiile universitare de masterat pentru anul universitar 2020- 2021 din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie sunt următoarele:

(1) Pentru programele masterale organizate de **Departamentul de Biologie-Chimie**, proba de admitere constă din **redactarea unui eseu de motivare** în care candidatul își expune argumentarea alegerii masterului și intențiile de cercetare în cadrul masterului ales (Anexa nr. 1). Eseul se evaluează conform grilei (Anexa 2 a, b).

(2) Pentru programele masterale organizate de **Departamentul de Geografie**, proba de admitere constă din redactarea și **susținerea orală a unui eseu de motivare** elaborat de candidat, în care acesta își argumentează opțiunea și prezintă intențiile de cercetare în cadrul programului de master ales (Anexa nr. 3). Eseul se evaluează în conformitate cu grila (Anexa 4).

(3) Susținerea eseului motivațional poate avea loc, în mod excepțional, prin mijloace care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul, pe baza unei cereri aprobate de comisia de admitere, la depunerea dosarului. Autentificarea online va fi monitorizată de către Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale împreună cu departamentul de resort.

(4) La solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține și în limba maternă a acestuia.

**Art. 9. Media de admitere se calculează** ca medie ponderată, după următoarea formulă:

(1) pentru programele masterale ***Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra organismelor, Chimie criminalistică, Chimie clinică și de laborator sanitar***:

media de admitere = media examenului de licență x 35% + media multianuala pentru ciclul de licență x 35% + nota obținută prin evaluarea eseului motivațional x 30%. + bonificații (pentru situațiile prevăzute la art. 10 din prezenta Metodologie);

(2) pentru programele masterale din ***domeniul Geografie***:

media de admitere = media aritmetică a mediei de la examenul de licență și mediei multianuale pentru ciclul de licență x 70% + nota obținută la susținerea eseului de admitere x 30% + bonificații (pentru situațiile prevăzute la art. 10 din prezenta Metodologie)

(3) Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

**Art. 10. Condiții de admitere pentru candidații care atestă realizări științifice și profesionale deosebite:**

(1) Pentru candidații la programul de master ***Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra organismelor***, media generală de admitere poate include și **bonificații**, după cum urmează:

- candidatul este autor/coautor al unei lucrări publicate în reviste ISI – 1 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări publicate în reviste BDI – 0,7 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări comunicate la o conferință internațională concretizată printr-un rezumat - 0,5 p/lucrare;
- candidatul este membru în echipa unui contract de cercetare - 0,5 p/contract;
- candidatul a participat la sesiuni de comunicări studențești - 0,1 p/lucrare, respectiv 0,2 p/lucrare premiată.
- se acordă 0,1 p pentru fiecare an de experiență profesională în domeniu.

(2) Pentru candidații la programele de master **organizate de Departamentul de Geografie**, respectiv pentru candidații la programele de studii universitare de master ***Chimie criminalistică și Chimie clinică și laborator sanitar***, media generală de admitere poate include și **bonificații**, după cum urmează:



(a) Pentru candidații care fac dovada unor **realizări științifice deosebite**, media generală de admitere va include și bonificații, după cum urmează:

- candidatul este autor/coautor al unei lucrări publicate în reviste ISI – 1 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări publicate în reviste BDI – 0,7 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei cărți științifice/manual – 0,005 p/pagina care îi revine;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări comunicate la o conferință internațională - 0,5 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări comunicate la o conferință națională - 0,2 p/lucrare;
- candidatul este membru în echipa unui contract de cercetare - 0,5 p/contract;
- candidatul a participat la sesiuni de comunicări studențești - 0,1 p/lucrare, respectiv 0,2 p/lucrare premiată.

(b) Pentru candidații la programul **Chimie criminalistică**, se acordă 0,1 p pentru fiecare an de experiență profesională în domeniile: magistratură, avocatură, poliție, mediere, expertiză criminalistică, ISU.

(c) Pentru candidații la programele masterale profesionale **Chimie clinica și laborator sanitar și Chimie criminalistică**, se acordă 0,1 p pentru fiecare an de experiență profesională în domeniu.

#### **Art. 11 Procedura de admitere**

(1) Admiterea la ciclul de studii universitare de master se face strict în ordinea descrescătoare a **mediilor de admitere**, în funcție de programul/programele de studii pentru care au optat candidații și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul pentru fiecare program de studii în parte. Media minimă de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică decât 6 (șase).

(2) Ierarhia rezultată în urma calculării mediei de admitere va fi utilizată pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, respectiv a celor cu taxă, acestea revenind celor mai bine plasați candidați din cadrul fiecărui program de studii.

(3) Departajarea candidaților care au o medie egală cu cea a ultimului loc repartizat atât pentru locurile bugetate, cât și pentru locurile cu taxă se va realiza în ordine, în funcție de:

(1) media examenului de licență și (2) nota de la proba de admitere.

(4) Eventualele contestații se depun la Secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, sau on-line, pe adresa de mail indicată, în intervalele stabilite prin calendarul de admitere.

(5) Candidații declarați admiși **trebuie să confirme ocuparea locului și să achite taxa de înmatriculare**, conform calendarului de admitere. Neconfirmarea locului duce la **pierderea** acestuia.

(6) După sesiunea de confirmare a ocupării locurilor, se afișează o nouă ierarhie, rezultată prin luarea în considerare a candidaților care au confirmat locul și s-au înscris, respectiv eliminarea celorlalți.

(7) În ultima zi a perioadei de admitere se afișează lista finală a candidaților admiși pe locuri bugetate, respectiv cu taxă.

(8) În vederea înmatriculării, **candidații admiși pe locuri finanțate de la bugetul de stat,**

care au depus la înscriere doar copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a adeverinței de absolvire, au obligația să depună originalul acestora, la secretariatul facultății, până la data începerii anului universitar. Ne prezentarea diplomei de licență, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat prin granturi de studii, candidatul putând ocupa doar un loc cu taxă.

(9) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă au obligația de a plăti 30% din valoarea taxei de studii, **o dată cu taxa de înmatriculare, la confirmarea locului**, în caz contrar aceștia își vor pierde locul, urmând a fi ocupat de cei aflați pe listele de așteptare (respinși). În cazul în care studentul declarat admis pe locurile cu taxă, inițial, va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 30% din valoarea taxei de studii.

(10) Candidații respinși, **care sunt interesați să ocupe eventualele locuri eliberate** prin neplata de către candidații admiși pe locurile cu taxă a 30% din valoarea taxei de studii, respectiv prin suplimentarea locurilor, în urma redistribuirii la nivel de facultate sau universitate **vor depune, la secretariatul facultății, sau on-line, la adresa de e-mail indicată, în termen de 48 de ore de la afișarea listelor finale.**

(11) Se organizează doar programe de studii universitare de master unde numărul de cursanți este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului, cf. condițiilor stipulate de Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de master al UVT. Candidații admiși la programele de studii care nu se organizează vor fi redistribuiți, în funcție de **opțiunile exprimate la înscriere.**

#### **Art. 12.**

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student *la cel mult două programe de studii concomitent, dar poate fi admis la un singur program de studii pe loc subvenționat de la bugetul de stat.*

#### **Art. 13.**

**Cetățenii străini, respectiv absolvenții studiilor de licență efectuate în străinătate** pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de master, în condițiile legii și ale Art. 4 - 6 din Metodologia UVT de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de master (anul universitar 2020-2021).

**Art. 14.** La nivelul FCBG, se constituie:

- (a) comisia de admitere, aflată sub autoritatea directă a decanului, include două subcomisii, corespunzătoare celor două departamente, ai căror președinți sunt directorii de departament;
- (b) subcomisiile se propun de directorii de departament, cu avizul consiliilor departamentelor, în urma consultării colectivelor departamentelor;
- (c) comisia de contestații;
- (d) comisiile se avizează de Consiliul facultății.

**Art. 15. Responsabilități:**

(a) **Decanul:** inițiază și monitorizează, împreună cu prodecanii, organizarea și desfășurarea admiterii;

(b) **Directorii de departament:** propun subcomisiile de admitere de la nivelul departamentelor; propun calendarul admiterii; asigură logistica necesară (computere, imprimantă, toner, hârtie); răspund de prezența și activitatea membrilor subcomisiilor de admitere de la nivelul departamentelor, conform calendarului și prezentei metodologii;

(c) **Comisia de admitere:** participă la instruirile organizate în vederea admiterii; respectă prezenta metodologie, calendarul și orarul admiterii; asigură asistență candidaților în procesul înscrierii; răspunde de introducerea completă și corectă, în sistemul informatic, a informațiilor prevăzute de formularele specifice; realizează evidența dosarelor electronice ale candidaților; compară datele introduse de candidați pe platforma online cu datele înscrise în documentele încărcate în profilul studentului din platformă; validează înscrierea studentului; afișează clasamentele generate din platformă.

(d) **comisia de contestații:** preia contestațiile de la Secretariat, le analizează și soluționează în baza prezentei Metodologii și a Metodologiei UVT;

(e) **Secretariatul:** verifică, împreună cu Departamentul de Informatizare, datele de sistem necesare înregistrării și ierarhizării candidaților; verifică, actualizează și asigură fișele de înscriere; furnizează informațiile necesare monitorizării rezultatelor admiterii; emite listele de admitere la termenele stabilite prin metodologie; afișează informațiile despre admitere la aviziere; transmite listele intermediare și finale, Departamentului de informatizare și administratorului paginii de admitere a CBG; înregistrează procesul de confirmare a locurilor de către candidați; înregistrează și centralizează contestațiile și le transmite Comisiei de contestații; asigură comunicarea permanentă cu candidații și comisia de admitere a CBG și a UVT.

**Art. 16.** Comisia de Admitere pe Facultate nu este răspunzătoare de:

- erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole);
- erorile de completare comise de candidați, în fișele de înscriere;
- pierderea locului prin neîncadrarea în termenele de confirmare și înmatriculare specificate de prezenta metodologie.

### CAPITOLUL III

#### *Dispoziții finale*

**Art. 18.** Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului CBG din data de 04.05.2020.

---

*LISTA ANEXELOR*

- Anexa 1** Structura eseului motivațional solicitat candidaților la programele de studii universitare de master organizate de Departamentul Biologie-Chimie
- Anexa 2** Grilele de evaluare a eseului motivațional depus în vederea admiterii la programele de studii universitare de master organizate de Departamentul de Biologie-Chimie
- Anexa 3** Structura Eseului motivațional solicitat candidaților la programele de studii universitare de master organizate de Departamentul Geografie
- Anexa 4** Grila de evaluare a eseului motivațional depus în vederea admiterii la programele de studii universitare de master organizate de Departamentul de Geografie

*Anexa 1*

**Structura eseului motivațional**  
solicitat candidaților la programele de studii universitare de **master** organizate de  
**DEPARTAMENTUL de BIOLOGIE-CHIMIE**

Subsemnatul/(a),....., născut(ă) în data  
de....., identificat prin CI seria ..... nr  
.....CNP..... fiul/fiica lui ..... și  
a lui....., absolvent cu diplomă de licență a Universității  
.....Facultatea.....,  
specializarea....., m-am informat asupra ofertei de școlarizare a  
Departamentului Biologie-Chimie ..... al Universității de Vest din  
Timișoara din următoarele surse ..... și cunosc faptul că pot urma cursuri de  
master la specializarea: .....

Motivez dorința mea de a urma cursurile programului de Master .....  
.....din  
cadrul Departamentului Biologie-Chimie din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie a  
Universității de Vest din Timișoara prin următoarele:

.....  
Consider că sunt pregătit să urmez aceste cursuri deoarece pe parcursul studiilor de  
licență mi-a /au plăcut disciplina/disciplinele ....., am avut realizări în acest  
domeniu ....., menționați orice alte activități care sprijină candidatura  
dumneavoastră pentru ocuparea unui loc la studii de master la programul ales).

Consider că sunt pregătit să urmez aceste cursuri deoarece:

- lucrez în domeniul.....
- doresc să urmez o carieră în domeniul..... deoarece.....

Așteptările mele de la programul de master ales sunt: (enumerați ce așteptări aveți pe  
parcursul studiilor universitare, respectiv la finalizarea acestora la programul de studii ales).

Explicați cum intenționați să vă implicați în activitățile extracurriculare ale  
Departamentului Biologie-Chimie ..... : (participare la activități  
organizate de departament, la sesiuni de comunicări, activități de cercetare, participare la proiecte,  
propunere de proiecte etc):

Enumerați orice alt element care considerați că vine în sprijinul candidaturii  
dumneavoastră:

- .....
- .....

Data: .....

Semnătura candidatului: .....

*Notă: Eseul va fi scris de mână sau va fi tehnoredactat la un rând, cu caractere TimesNew Roman, 12  
si nu va depăși 2 pagini. Eseul va fi depus în original în dosarul de înscriere.*

*Anexa nr. 2*

**a. Grilă de evaluare a eseului motivațional pentru programul de studii  
masterale *Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra  
organismelor***

- 3 puncte din notă se acordă pentru participarea la cel puțin o conferință națională, concretizată prin publicarea unui rezumat;
- 3 puncte din notă se acordă pentru publicarea unui articol științific într-o revistă cu ISSN;
- 3 puncte din notă se acordă pentru absolvirea unui program de licență din domeniul Biologie sau foarte apropiat de acesta;
- 1 punct din notă se acordă pentru argumentarea logică și obiectivă a opțiunii.

**b. Grilă de evaluare a eseului motivațional  
pentru programele de de studii masterale  
*Chimie criminalistică și Chimie clinica si laborator sanitar***

<b>Criterii/Grilă de evaluare</b>	<b>Nr. puncte</b>
Prezentarea motivației candidatului, argumentarea logică și obiectivă a motivației	30
Cunoașterea ofertei educaționale a programului de studiu pentru care optează candidatul	10
Planul de dezvoltare al carierei, realizari	40
Coerența expunerii și limbajul, logica exprimării, comunicare verbală	10
Din oficiu	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

\*Nota se obtine prin impartirea numarului de puncte la 10.

### Anexa 3

**Structura Eseului motivațional**  
*solicitat candidaților la programele de studii universitare de master*  
*organizate de*  
**Departamentul de GEOGRAFIE**

1. *Date de identificare* a autorului (candidatul): Subsemnatul (nume, prenume, data nașterii, seria și nr. cărții de identitate), localitatea de domiciliu, universitatea, facultatea și programul de studii de licență absolvit, anul obținerii diplomei de licență (sau documentului echivalent).
2. *Primul program de studii de master* pentru care a optat în formularul de înscriere.
3. Alte programe de studii pentru care a optat (în ordinea opțiunii din formularul de înscriere).
4. *Motivele* pentru care a ales să candideze la programul de studiu ales. ***Se va argumenta doar opțiunea pentru primul program de studiu ales.***
5. Elemente privind *cunoașterea ofertei educaționale* a Departamentului de Geografie (și sursele din care are cunoștință despre această ofertă).
6. Ce *așteptări* are de la oferta educațională a programului de studii ales.
7. Ce *argumente/realizări* (preocupări pentru cercetarea științifică - lucrări publicate/comunicate - participări la concursuri, acțiuni de voluntariat, stagii etc.), cu dimensiune geografică sau nu, îl recomandă pentru a fi student la programele oferite de Departamentul de Geografie al UVT.
8. Elemente privind intenția candidatului de *a se implica în procesul instructiv-educativ* oferit de Departamentul de Geografie al UVT (frecvența la ore, implicarea în dezbateri pe teme de specialitate, asumarea de responsabilități în coordonarea activității profesionale a studenților etc.), în funcție de preferințele și abilitățile candidatului.
9. Precizări privind intenția candidatului de *a se implica în activitățile extracurriculare* organizate de cadrele didactice și de studenții geografi (participare la sesiuni de comunicări științifice studentești, concursuri, acțiuni de voluntariat, stagii de practică, aplicații de teren, schimburi de experiență, participarea la/organizarea de activități culturale, sportive, de promovare a geografiei etc.), în funcție de preferințele și abilitățile candidatului.
10. *Alte elemente* pe care candidatul consideră că este îndreptățit să le menționeze.

Data.....

Semnătura candidatului.....

**Notă:** *Eseul va fi tehnoredactat la un rând, cu caractere Times New Roman, 12, și va avea minimum două, maximum trei pagini.*

*Eseul va fi depus în original în dosarul de înscriere, iar candidatul se va prezenta la comisia pentru susținerea orală, cu o copie a eseului.*

*Anexa 4*

*Grilă de evaluare a eseului motivațional  
pentru programele de studii masterale  
organizate de Departamentul de Geografie*

<b>Criterii/Grilă de evaluare</b>	<b>Nr. puncte</b>
Prezentarea motivației candidatului, argumentarea logică și obiectivă a motivației	20
Cunoașterea ofertei educaționale a programului de studiu pentru care optează candidatul	30
Activități extracurriculare desfășurate de către candidat în anii de studii universitare	10
Activități științifice desfășurate de către candidat în anii de studii universitare	10
Coerența expunerii și limbajul, logica exprimării, comunicare verbală	20
Din oficiu	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

\*Nota se obtine prin impartirea numarului de puncte la 10.